



**ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΠΡΙΑΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΟΓΔΟΟ

ΣΧΕΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αριθμός 4412	Παρασκευή, 29 Μαρτίου 2024	51
---------------------	-----------------------------------	-----------

Αριθμός 19

Οι περί Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας - Θέση Νομικού Λειτουργού (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2024

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(Ι) του 1994
83(Ι) του 1995
60(Ι) του 1996
109(Ι) του 1996
69(Ι) του 2000
156(Ι) του 2000
4(Ι) του 2001
94(Ι) του 2003
128(Ι) του 2003
183(Ι) του 2003
31(Ι) του 2004
218(Ι) του 2004
68(Ι) του 2005
79(Ι) του 2005
105(Ι) του 2005
96(Ι) του 2006
107(Ι) του 2008
137(Ι) του 2009
194(Ι) του 2011

78(Ι) του 2013
7(Ι) του 2014
21(Ι) του 2014
100(Ι) του 2015
148(Ι) του 2017
151(Ι) του 2017
152(Ι) του 2017
98(Ι) του 2020
136(Ι) του 2020
1(Ι) του 2022
113(Ι) του 2022
120(Ι) του 2022
59(Ι) του 2023
64(Ι) του 2023
78(Ι) του 2023
19(Ι) του 2024.

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας - Θέση Νομικού Λειτουργού (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024.

Σχέδιο
Υπηρεσίας
για τη θέση
Νομικού
Λειτουργού
στην Επιτροπή
Δημόσιας
Υπηρεσίας.
Πίνακας.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Νομικού Λειτουργού στην Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας, εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ
(Κανονισμός 2)

Σχέδια Υπηρεσίας για την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας

ΝΟΜΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ: (Θέση Πρώτου Διορισμού)

Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:

A9: €30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748,
39.215, 40.682, 42.149,
A11: €40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720,
50.359, 51.998, 53.637 και
A12: €44.978, 47.080, 49.182, 51.284, 53.386, 55.488,
57.590, 59.692

} Συνδυασμένες
Κλίμακες.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και το τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

(1) Βοηθά την Επιτροπή Δημόσιας Υπηρεσίας στην-

- (α) άσκηση της πειθαρχικής δικαιοδοσίας της και, στο πλαίσιο αυτό, εκτελεί νομική εργασία σε σχέση με τις ενώπιον της Επιτροπής πειθαρχικές υποθέσεις, συγκεντρώνει και ταξινομεί τα ουσιαστικά στοιχεία των πειθαρχικών υποθέσεων που εκδικάζονται και επεξεργάζεται σε μορφή προσχεδίων τις σχετικές αποφάσεις που λαμβάνονται από την Επιτροπή,
- (β) ετοιμασία και έλεγχο των προσχεδίων πρακτικών των συνεδριάσεων της Επιτροπής, και
- (γ) ετοιμασία εκθέσεων γεγονότων αναφορικά με προσφυγές που καταχωρίζονται στο Διοικητικό Δικαστήριο εναντίον αποφάσεων της Επιτροπής.

(2) Παρακολουθεί τη νομολογία και τις γνωματεύσεις της Νομικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας οι οποίες αφορούν θέματα που ανάγονται στις αρμοδιότητες της Επιτροπής και είναι υπεύθυνος για την τήρηση και λειτουργία συστήματος ταξινόμησης των δικαστικών αποφάσεων και γνωματεύσεων της Νομικής Υπηρεσίας της Δημοκρατίας.

(3) Αναλαμβάνει την ετοιμασία μελετών και την υποβολή εισηγήσεων σε θέματα που αφορούν τις αρμοδιότητες της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας και περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, σχέδια υπηρεσίας και εκθέσεις συμβουλευτικών επιτροπών.

- (4) Συνεργάζεται με τη Νομική Υπηρεσία της Δημοκρατίας σε ό,τι αφορά θέματα τα οποία εμπίπτουν στις αρμοδιότητες της Επιτροπής.
- (5) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Εγγεγραμμένος δικηγόρος στη Δημοκρατία.
- (2) Μονοετής τουλάχιστον άσκηση του δικηγορικού επαγγέλματος.
- (3) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος που αποκτήθηκε μετά από σπουδές ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους στα νομικά.
- (4) Ικανότητα στη σύνταξη αποφάσεων, πρακτικών και άλλων εγγράφων με ορθότητα, ταχύτητα, σαφήνεια και επαρκή νομική αιτιολόγηση.
- (5) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία, ευθυκρισία και επικοινωνιακές δεξιότητες.
- (6) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής ή της Γαλλικής ή της Γερμανικής γλώσσας.

Σημειώσεις:

1. Άσκηση από δικηγόρο εργασίας νομικής φύσεως, πιστοποιημένη από τον Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας, στο Γραφείο του ή σε οποιοδήποτε Υπουργείο/Υφυπουργείο, Ανεξάρτητο Γραφείο, Τμήμα ή Υπηρεσία θα θεωρείται για τους σκοπούς του παρόντος Σχεδίου Υπηρεσίας ως άσκηση του δικηγορικού επαγγέλματος.
2. Στο παρόν Σχέδιο Υπηρεσίας, ο όρος «δικηγόρος» έχει την έννοια που αποδίδεται στον όρο αυτό από τις διατάξεις του περί Δικηγόρων Νόμου.

Αριθμός 20

Οι περί Φυλακών - Θέση Αρχιδεσμοφύλακα (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024, οι οποίοι εκδόθηκαν από το Υπουργικό Συμβούλιο δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, κατατεθέντες στη Βουλή των Αντιπροσώπων εγκρίθηκαν από αυτή και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

ΟΙ ΠΕΡΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΝΟΜΟΙ ΤΟΥ 1990 ΕΩΣ 2024

Κανονισμοί δυνάμει των άρθρων 27 και 87

Το Υπουργικό Συμβούλιο, ασκώντας τις εξουσίες που του χορηγούνται δυνάμει των άρθρων 27 και 87 του περί Δημόσιας Υπηρεσίας Νόμου, εκδίδει τους ακόλουθους Κανονισμούς.

1 του 1990
71 του 1991
211 του 1991
27(Ι) του 1994
83(Ι) του 1995
60(Ι) του 1996
109(Ι) του 1996
69(Ι) του 2000
156(Ι) του 2000
4(Ι) του 2001
94(Ι) του 2003
128(Ι) του 2003
183(Ι) του 2003
31(Ι) του 2004
218(Ι) του 2004
68(Ι) του 2005
79(Ι) του 2005
105(Ι) του 2005
96(Ι) του 2006
107(Ι) του 2008
137(Ι) του 2009
194(Ι) του 2011
78(Ι) του 2013
7(Ι) του 2014
21(Ι) του 2014
100(Ι) του 2015
148(Ι) του 2017
151(Ι) του 2017
152(Ι) του 2017
136(Ι) του 2020
1(Ι) του 2022
113(Ι) του 2022
120(Ι) του 2022
59(Ι) του 2023
64(Ι) του 2023
78(Ι) του 2023
19(Ι) του 2024.

Συνοπτικός
τίτλος.

1. Οι παρόντες Κανονισμοί θα αναφέρονται ως οι περί Φυλακών - Θέση Αρχιδεσμοφύλακα (Σχέδια Υπηρεσίας) Κανονισμοί του 2024.

Σχέδιο Υπηρεσίας
για τη θέση
Αρχιδεσμοφύλακα
στις Φυλακές.
Πίνακας.

2. Το Σχέδιο Υπηρεσίας για τη θέση Αρχιδεσμοφύλακα στις Φυλακές, εκτίθεται στον Πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ
(Κανονισμός 2)

Σχέδιο Υπηρεσίας για τις Φυλακές

ΑΡΧΙΔΕΣΜΟΦΥΛΑΚΑΣ: (Θέση Προαγωγής)

Εγκεκριμένη μισθοδοτική κλίμακα:

A8: €24.500, 25.697, 26.894, 28.091, 29.288, 30.485, 31.682,
32.879, 34.076, 35.273, 36.470, 37.667.

A9 ⁽¹⁾: €30.413, 31.880, 33.347, 34.814, 36.281, 37.748, 39.215,
40.682, 42.149, 43.616.

Συνδυασμένες
Κλίμακες.

Στον πιο πάνω μισθό προστίθενται οι οποιεσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και το τιμαριθμικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Καθήκοντα και ευθύνες:

- (1) Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του καθορισμένου προγράμματος εργασίας των Δεσμοφυλάκων, καταδίκων και υποδίκων.
- (2) Εκπαιδεύει, καθοδηγεί και εποπτεύει κατώτερο προσωπικό.
- (3) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

Σημείωση:

Τα καθήκοντα της θέσης συνεπάγονται απασχόληση πάνω σε εικοσιτετράωρη βάση με το σύστημα βάρδιας.

Απαιτούμενα προσόντα:

- (1) Δεκαοκταετής τουλάχιστον υπηρεσία στη θέση Δεσμοφύλακα.
- (2) Επιτυχία σε Ειδικές Τμηματικές Εξετάσεις.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρσία.